

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
ISTITUTO COMPRENSIVO BASIANO

**OGGETTO: Richiesta acquisto di beni e servizi a.s. 20...../20.....**

Il/La sottoscritto/a .....  
docente presso la Scuola ..... di .....  
e Referente del Progetto .....

chiede l'acquisto di beni e servizi come da elenco allegato.

Risorse economiche: .....

Si allegano N. .... Elenchi di beni e servizi firmati.

Data, .....

**Firma del docente richiedente**

**Firma del docente Responsabile di plesso**

ELENCO BENI E SERVIZI

Allegato n. ....

<b>Codice art.</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>Quantità richiesta</b>	<b>Importo unitario</b>	<b>Importo totale</b>

...../ .....

FIRMA del docente Referente