



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO BASIANO**

20060 Masate (MI) – Via Monte Grappa, 16
Tel.02/95760871 – fax 02/95761411 – www.icbasiano.edu.it
✉ miic8ck007@istruzione.it – miic8ck007@pec.istruzione.it

Masate, 30 ottobre 2019

AL PERSONALE
COLLABORATORE SCOLASTICO
UFFICIO PERSONALE
I.C. DI BASIANO

**OGGETTO: ORGANICO ANNO SCOLASTICO 2019/2020 ASSEGNAZIONE
PERSONALE COLLABORATORE SCOLASTICO AI PLESSI - Rettifica**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs. 165/2001, art. 25, c. 4, che attribuisce alla competenza esclusiva del Dirigente l'adozione dei provvedimenti di gestione delle risorse e del personale;

VISTO l'organico del personale collaboratore scolastico per l'anno scolastico 2019/2020, corrispondente a n. 12,5 unità;

CONSIDERATE le esigenze dei vari plessi scolastici e la necessità di coprire tutte le attività previste dal PTOF;

VERIFICATE le funzioni aggiuntive da attivarsi presso le diverse sedi;

CONSIDERATA la necessità di avere, nel limite del possibile, non più di due unità di personale per ogni plesso che usufruisce della L. 104/1992 o con mansioni ridotte, al fine di garantire la qualità del servizio

ASSEGNA

Per l'anno scolastico 2019/2020 le seguenti unità di personale alle sotto indicate sedi scolastiche:

SEDE DI SERVIZIO	PERSONALE ASSEGNATO
SCUOLA DELL'INFANZIA DI BASIANO	1. DI VINCENZO CALOGERA 2. MASSA ROSELLA 3. PAGLIALONGA LUISA
SCUOLA PRIMARIA DI BASIANO	1. BRUNO MARIA GRAZIA 2. DE GIORGIO SIMONA 3. GALLEANI GIOVANNA CELESTINA

SCUOLA PRIMARIA DI MASATE	<ol style="list-style-type: none"> 1. BRUNO ANNA MARGHERITA 2. CASTELLAZZI DORA ANNA 3. DE LUCA ALFIO DARIO (18 ore) 4. DIZONNO FILOMENA
SCUOLA SECONDARIA DI MASATE	<ol style="list-style-type: none"> 1. AMORUSO SAVINA 2. CARBONE ANTONIETTA 3. SARTORI PATRIZIA

Il Dirigente si riserva la possibilità di effettuare spostamenti di personale ATA, sentito il parere del DSGA, sulla base della complessità nella gestione della vigilanza, dell'accoglienza e delle operazioni di pulizia dei locali.
In caso di richiesta espressa dal lavoratore di spostamento da un plesso ad un altro, si procederà valutando le esigenze complessive dell'Istituto, a insindacabile giudizio del Dirigente, sentito il parere del Direttore SGA.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. ssa Marta Marchetti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)