



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO BASIANO

20060 Masate (MI) – Via Monte Grappa, 16

Tel.0295760871 – fax 0295761411 – www.icbasiano.gov.it

✉ miic8ck007@istruzione.it – miic8ck007@pec.istruzione.it

All'albo di Istituto
All'Albo pretorio on-line
Agli atti amministrativi

OGGETTO: Determina del Dirigente Scolastico relativa all'acquisizione di n. 2 rilevatori di presenza e n. 30 tesserini per timbratura, ai sensi del D.Lgs. 50/2016.
CIG. **Z2225734A3**.

Il Dirigente Scolastico

- TENUTO CONTO del D.P.R. 275/1999, concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del D.Lgs 50/2016 il quale prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- TENUTO CONTO che l'acquisto del materiale per entità e tipologia è riconducibile alla fattispecie di cui al comma 2, lett. a) dell'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 ed è quindi possibile ricorrere all'affidamento diretto, adeguatamente motivato;
- CONSIDERATO che, secondo quanto previsto dall'art. 37 del D.Lgs. 50/2016 le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;
- TENUTO CONTO che il Consiglio d'Istituto con delibera n. 43 del 23/01/2014 ha fissato pari a € 4.000,00 il limite di spesa previsto dal comma 1 dell'Art. 34 del D.I. 44/2001 per l'affidamento diretto per la fornitura di beni e servizi;
- PRESO ATTO del Programma Annuale relativo all'esercizio finanziario 2018 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 78 in data 30/01/2018;
- TENUTO CONTO è necessario acquistare per plessi dell'istituto i rilevatori di presenze in sostituzione dei precedenti e che l'Istituto Comprensivo utilizza il sistema di rilevazione delle presenze della società AXIOS;
- CONSIDERATO che la società Diemme Informatica srl è un fornitore autorizzato della ditta AXIOS e che fornisce il materiale per la rilevazione delle presenze e i tesserini per la timbratura;
- VERIFICATO che nell'ambito delle Convenzioni stipulate da CONSIP non esiste la convenzione avente ad oggetto il servizio comparabile con quelli sopra indicati;
- PRESO ATTO che tramite trattativa diretta n. 658651 è stata richiesta alla ditta Diemme Informatica, all'interno del MEPA, un'offerta per la fornitura, la spedizione, l'installazione e la configurazione di n. 2 rilevatori di presenza e n. 30 tesserini per timbratura;
- TENUTO CONTO che per la fornitura del materiale sopra riportato la proposta della ditta Diemme Informativa corrisponde pienamente alle necessità dell'Istituto Comprensivo;
- CONSIDERATO che l'importo complessivo per la fornitura di n. 2 lettori di presenza e n. 30 badge per la rilevazione da parte della ditta Diemme Informatica srl risulta pari a € 935,00 oltre all'IVA;

DECRETA

- l'espletamento della procedura di acquisto tramite trattativa diretta nel MEPA per l'affidamento, alla ditta Diemme Informatica srl, della fornitura di n. 2 rilevatori di presenza X1 RFID e n. 30 tesserini per timbratura, per una spesa complessiva pari a € 935,00 più IVA;
- d'impegnare all'Aggregato A01 - "Funzionamento amministrativo generale" del Programma Annuale e.f. 2018, la spesa di € 935,00 per l'acquisto del materiale e di € 205,70 quale somma relativa all'IVA;

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Elisabetta Rinaldi

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)