




**Ministero dell'Istruzione
ISTITUTO COMPRESIVO BASIANO**

20060 Masate (MI) – Via Monte Grappa, 16

Tel.0295760871 – Fax 0295761411 – www.icbasiano.edu.it

 miic8ck007@istruzione.it – miic8ck007@pec.istruzione.it

**All'albo di Istituto
All'Albo pretorio on-line
Agli atti amministrativi
Alla dott.ssa Menichini Mirella**

Oggetto: Determina per l'affidamento dell'incarico di Psicologo, rivolto agli alunni e al personale, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016, per un importo contrattuale pari a € 1.600,00.
CIG: Z6D2F7100C

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
DELL'ISTITUTO COMPRESIVO DI BASIANO**

- VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;
- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;
- VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;
- VISTO** il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche»;
- VISTA** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 «Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti relativi a lavori, servizi e forniture»;
- TENUTO CONTO** delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato D.I. 129/2018;
- VISTO** Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne;
- VISTA** la Circolare n. 2/2008 del dipartimento della funzione pubblica;

VISTA la nota del Ministero dell'Istruzione concernente il "Protocollo d'intesa con il Consiglio Nazionale Ordine degli Psicologi e indicazioni per l'attivazione del supporto psicologico nelle istituzioni scolastiche";

VISTO il Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione a cura del Dipartimento di medicina, epidemiologica, igiene del lavoro e ambientale, pubblicato dall'INAIL del mese di aprile 2020;

VISTO il Protocollo d'intesa per garantire l'avvio dell'anno scolastico nel rispetto delle regole di sicurezza per il contenimento della diffusione di COVID-19, sottoscritto con le organizzazioni sindacali in data 6 agosto 2020;

VISTA la disponibilità in bilancio pari a € 1.600,00 per la stipula del contratto di uno psicologo;

DATO ATTO della necessità di affidare l'incarico di Psicologo Scolastico per l'attivazione dello Sportello d'ascolto, rivolto agli studenti e a tutto il personale dell'Istituto;

VISTA la necessità di provvedere all'acquisizione del servizio in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'offerta formativa;

CONSIDERATO che l'affidamento in oggetto è finalizzato a realizzare il progetto previsto nel PTOF;

CONSIDERATA la necessità di reperire personale esperto di elevata e spiccata esperienza e professionalità;

TENUTO CONTO che per la realizzazione dello sportello psicologico si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto esterno, non esistendo nella scuola una professionalità con i requisiti idonei a ricoprire detto incarico;

RITENUTO di dover procedere per l'acquisizione del servizio in oggetto con una procedura di affidamento diretto previa comparazione di curricula e delle esperienze degli aspiranti all'incarico;

VISTO il Programma Annuale E.F. 2020, approvato con delibera del Consiglio di Istituto n. 41 del 19/12/2019 (prot. n. 9717/U del 20/12/2019);

VISTO la delibera 42 del 19/12/2019 con la quale si è approvato l'apposito "Regolamento d'istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria".

ACCERTATA la sussistenza di copertura finanziaria sulla scheda A01.7 Sicurezza sul lavoro E.F. 2020;

PRESO ATTO che la spesa complessiva per l'affidamento dell'incarico di Psicologo Scolastico, come stimata dall'area scrivente, ammonta a € 1.600,00;

TENUTO CONTO che l'impegno del servizio è ricompreso nel limite di cui all'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs n. 50/2016: importo complessivo di € 1.600,00;

VISTO l'articolo 32, comma 2 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;

VISTE le Linee Guida n. 4 dell'ANAC, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36 del D. Lgs. n. 50/2016;

PRECISATO altresì, che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;

RITENUTO che la Dott. Marta Marchetti, Dirigente Scolastico dell'Istituzione Scolastica, risulta pienamente idoneo a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

- VISTO** l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);
- TENUTO CONTO** che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187, convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara: **Z6D2F7100C**;
- VISTA** la determina di avvio della procedura per l'affidamento diretto dell'incarico di Psicologo, rivolto agli alunni e al personale, n. 0011604/U del 27/11/2020;
- TENUTO CONTO** dell'avviso pubblico di selezione mediante procedura ordinaria di affidamento diretto di incarichi di fornitura di servizi finalizzato all'individuazione di uno psicologo scolastico cui affidare lo sportello d'ascolto, prot. n. 0011605/U del 27/11/2020
- CONSIDERATO** il verbale di valutazione delle candidature per l'affidamento dell'incarico di Psicologo Scolastico, Prot. 0012437/U del 14/12/2020;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria provvisoria relativo all'incarico per l'attivazione dello sportello psicologico, prot. 0012438/U del 14/12/2020;
- VISTO** il decreto di pubblicazione della graduatoria definitiva relativo all'incarico per l'attivazione dello sportello psicologico, prot. 0012856/U del 22/12/202;
- VISTA** la determina di affidamento dell'incarico di Psicologo scolastico prot. n. 0012862/U del 22/12/2020 alla dott.ssa Passoni Flavia Ilaria psicologa della ditta Synesis di Carnate (MB);
- PRESO ATTO** della rinuncia della dott.ssa Passoni Flavia Ilaria a svolgere l'incarico di Psicologo Scolastico, comunicazione prot. n. 0012990/E del 28/12/2020;
- CONSIDERATO** che la dott.ssa Menichini Mirella risulta, in base alla graduatoria sopra indicata, destinataria del contratto e in possesso delle competenze e dei titoli necessari a svolgere l'incarico di Psicologo Scolastico;
- CONSIDERATO** che gli importi di cui al presente provvedimento, pari ad € 1.600,00, saranno imputati nel Programma Annuale E.F. 2020;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

- ✓ di autorizzare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, l'affidamento dell'incarico di Psicologo Scolastico rivolto agli alunni e al personale alla dott.ssa Menichini Mirella;
- ✓ di autorizzare la spesa complessiva € 1.600,00, comprensivo ogni onere previsto a carico dell'amministrazione, da imputare nel progetto A01.7 Sicurezza sul lavoro nell'esercizio finanziario 2020;
- ✓ di nominare la Dott.ssa Marta Marchetti quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e quale Direttore dell'Esecuzione, ai sensi degli artt. 101 e 111 del D.Lgs. 50/2016 e del D.M. 49/2018;
- ✓ che il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza:
 - all'ALBO ON LINE del sito web della presente istituzione scolastica www.icbasiano.edu.it;
 - al link AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE- sottosezione di 1°livello BANDI DI GARA E CONTRATTI.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Marta Marchetti

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa)